**職　務　経　歴　書**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名　○○ ○○

**■職務要約**

抗がん剤を中心に国立や大学病院とのモニタリング業務全般の経験を積んできました。○年からはサブリーダーとして担当領域の工程管理などマネジメント業務の一部も任されておりました。

**■職務経歴**

□19xx年xx月～20xx年xx月　○○○○株式会社

◆事業内容：○○○○○

◆資本金：○○○百万円　売上高：○○○百万円（20xx年）　従業員数：○○○名　非上場

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 期間 | 担当領域/プロジェクト | 業務内容 | メンバー/役割 |
| 19xx年xx月　～19xx年xx月 | 抗がん剤の適応拡大第Ⅱ相75症例/22施設/5担当症例獲得率87％ | ・モニタリング業務・症例報告書の作成・症例報告書回収、治験薬回収・データスクリーニング・照会事項への対応・QC業務・開発計画作成の補佐業務・医療機関の選定・基礎文献の調査【担当医療機関】○○大学、国立がんセンター | 9名/メンバー |
| 20xx年xx月　～20xx年xx月 | 鎮痛消炎剤の適応症拡第Ⅱ相170症例/15施設/6担当症例獲得率95％ | ・モニタリング業務全般・CRO企業との協議・計画書、同意説明書、手順マニュアル・各病院・研究施設への治験申請・症例検討会実施のための準備・当日の運営、資料作成、会場関係者との協議・治験相談書類作成、総括報告書作成・特殊事例（重篤者）への対応および英文レポート作成・医療機関各種申請書類の作成・手順書作成【担当医療機関】某国立大学（内科・小児科） | 9名/サブリーダー |
| 20xx年xx月　～20xx年xx月 | 抗血液凝固剤第Ⅲ相（申請中再試験）54症例/11施設/3～7担当症例獲得率80％抗ガン剤の適応症拡大第Ⅱ相84 症例/9 施設/5 担当症例獲得率84％ | ・プロジェクト立ち上げ業務・CROとの協議・医療機関への申請書類作成・DM・統計担当者への報告書作成のマネジメント・治験実施計画書の作成・同意説明書の作成・手順書・フローチャート作成・製造準備交渉【担当医療機関】○○医大、△△大学、○○市立病院 | 10名/リーダー |

**■活かせる経験・知識・技術**

・基礎文献資料から臨床にいたる幅広い知識

・特に抗がん剤の第Ⅱ相の豊富な知識経験

・甲状腺がんの専門医との人的ネットワーク

**■資格**

・TOEIC 720点（20xx年xx月）

**■自己ＰＲ**

あまり、限定せずに簡潔に！

今までモニタリング業務全般の経験を十分に積んでまいりました。症例数確保のためには、ドクターだけでなく看護師・コーディネータの協力を確保するよう、常に綿密な事前準備を行ってきました。

また、海外薬品導入時には英文レポート作成など英語の使用経験もあります。

今後も、これまでの専門知識を生かしながら、さらに新たな知識を身に付け事業貢献していきたいと考えております。

以上